

Manual rápido Scanner Interativo Zeta – para digitalizações.

1- Escolha o idioma.



2- Leia e concorde com as condições de utilização.



3- Em *modo e operação*, escolha “Saída direta no pendrive” para salvar cada imagem separadamente direto no pendrive ou “Cesta” para ter mais opções.



4- Escolha a opção “Yes” para uso acadêmico na tela “Marca d’água”.



5- Inicie o *scanner* na “+ Digitalizar”, acionando o pedal ou apertando a faixa verde na base.



6- Após finalizar a digitalização, acesse a Cesta e escolha a forma de exportar o conteúdo.



ATENÇÃO: Para remover a marca d'água das digitalizações, solicite senha diretamente no Balcão de Atendimento da Biblioteca.

